

## **Leitung des Sachgebiets Steuern**

unbefristet in Vollzeit/Teilzeit zu besetzen.

(Kennziffer: 001155-25)

### **Über uns:**

Die Evangelische Kirche der Pfalz wird durch ihre oberste Behörde, den Landeskirchenrat in Speyer, geleitet und verwaltet. Der Landeskirchenrat berät die Kirchengemeinden, Kirchenbezirke und Zweckverbände sowie die landeskirchlichen Werke, Einrichtungen und Stiftungen und führt Aufsicht über deren Verwaltung. Er ist Dienst- bzw. Arbeitgeber für mehr als 1000 Beschäftigte.

In unserer Finanzabteilung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Leitung des Sachgebiets „Steuern“ zu besetzen.

### **Ihre Aufgaben beinhalten u.a.:**

- Steuerliche Angelegenheiten der Landeskirche, wie z.B. die Erstellung von Steuererklärungen und die Begleitung von Betriebsprüfungen, Bearbeitung von Kirchensteuerermäßigungen, Kirchensteuerkappungen usw.,
- Bearbeiten von Einzelfällen in Steuerfragen zu Umsatz- und Gewerbesteuer/Gemeinnützigkeit/Abgabenordnung/Spendenrecht/Kirchensteuer,
- Pflege der Kontakte zu Finanzbehörden, dem Landesamt für Steuern, zu Finanzministerien,
- Mitwirkung bei der Umsetzung der Neuregelung zur Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand durch die Einführung des § 2b Umsatzsteuergesetzes (UStG),
- Prüfung steuerlicher Sachverhalte und Bewertung von Maßnahmen in einzelnen kirchlichen Körperschaften.

### **Was Sie mitbringen:**

- Ein abgeschlossenes Studium zur/zum Diplom-Finanzwirtin/Diplom-Finanzwirt oder Diplom-Verwaltungswirtin/Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) mit Schwerpunkt Steuern oder einen Abschluss als Steuerfachwirtin/Steuerfachwirt (m/w/d),
- eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten mit der Fähigkeit zur selbstständigen Aufgabenerledigung,

- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Kommunikationsstärke.

**Was Sie von uns erwarten können:**

- Gute Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten,
- eine selbstständige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit interessanten und vielfältigen Aufgaben,
- Vergütung/Besoldung bis nach Entgeltgruppe 12 TVöD-VKA bzw. A 12 LBesO,
- flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Regelung,
- ein angenehmes und familienfreundliches Arbeitsumfeld (zertifiziert nach: Audit berufundfamilie),
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt,
- ggfls. Zuschuss zu einem Jobticket bzw. Parkplätze am Haus,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement.

Weitere Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne:

Herr Markus Zapilko, E-Mail: [markus.zapilko@evkirchepfalz.de](mailto:markus.zapilko@evkirchepfalz.de), Telefon: 06232/667-318 bzw.

Herr Carsten Lenz: E-Mail, [carsten.lenz@evkirchepfalz.de](mailto:carsten.lenz@evkirchepfalz.de), Telefon: 06232/667-335.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in einer zusammengefassten pdf-Datei **unter Nennung der Kennziffer (001155-25)** bis zum **21. Februar 2025** über unser Bewerbungsportal unter [www.evkirchepfalz.de](http://www.evkirchepfalz.de)