

**Fachkraft (m / w / d)
für die
Bibliothek und Medienzentrale
in Teilzeit (50 %)
gesucht**

(Kennziffer: 001198-24)

Über uns:

Die Evangelische Kirche der Pfalz wird durch ihre oberste Behörde, den Landeskirchenrat in Speyer, geleitet und verwaltet. Der Landeskirchenrat berät die Kirchengemeinden, Kirchenbezirke und Zweckverbände sowie die landeskirchlichen Werke, Einrichtungen und Stiftungen und führt Aufsicht über deren Verwaltung. Er ist Dienst- bzw. Arbeitgeber für mehr als 1000 Beschäftigte.

Die Bibliothek und Medienzentrale (BMZ), in der Sie künftig arbeiten, ist zuständig für die Literatur- und Medienversorgung und die fachspezifische Informationsvermittlung im gesamten Einzugsbereich der Pfälzischen Landeskirche. Weitere Informationen zu unserer BMZ erhalten Sie auf unserer Homepage <https://www.evkirchepfalz.de> unter Lernen und Lehren/Bibliothek und Medienzentrale.

Wir suchen Verstärkung für unser Team in unserer BMZ.

Ihre Aufgaben beinhalten u. a:

- Beratung der Benutzerinnen und -benutzer incl. Thekendienst,
- Vermittlung und Ausleihe von Medien und Informationen,
- Erwerbung und Erschließung von Medien,
- Katalogisierung aller Medienarten,
- Betreuung unserer Online-Angebote (HAN-Server, Medienportal),
- Mithilfe bei der Durchführung von Projekten und Veranstaltungen.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Bibliothek oder Archiv, Medien- und Informationsdienste, in der allgemeinen Verwaltung oder langjährige Berufserfahrung in den vorab genannten Bereichen,
- eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise mit der Fähigkeit zur selbstständigen Aufgabenerledigung,

- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke.

Was Sie von uns erwarten können:

- Eine selbstständige und verantwortungsvolle Tätigkeit, eingebunden in ein Team, das Kollegialität und Erfahrungsaustausch lebt und fördert,
- bei entsprechender Eignung und Entwicklung Vergütung bis nach Entgeltgruppe 9b TVöD-VKA,
- flexible Arbeitszeiten und Home-Office Regelung,
- ein angenehmes und familienfreundliches Arbeitsumfeld (zertifiziert nach: Audit berufundfamilie),
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt,
- Zuschuss zu einem Deutschlandticket bzw. Parkplätze am Haus,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement.

Die Stelle ist unbefristet und in Teilzeit (50 %) zu besetzen.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Dipl.-Bibl. Karin Feldner-Westphal.

E-Mail: karin.feldner-westphal@evkirchepfalz.de, Telefon: 06232/667-414

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in einer zusammengefassten pdf-Datei (maximal 10 MB) **unter Nennung der Kennziffer (001199-24) bis zum 25. Oktober 2024** über unser Bewerbungsportal unter

<https://www.evkirchepfalz.de/sonstiges/stellenangebote/>