

Die **Evangelische Kirche der Pfalz** (Protestantische Landeskirche) sucht für ihre oberste Behörde, den Landeskirchenrat in Speyer,

**eine Beamtin / einen Beamten des dritten Einstiegsamtes (m/w/d)
oder eine Verwaltungsfachwirtin / einen Verwaltungsfachwirt (m/w/d)**

(Kennziffer: 001151-22-03)

In unserem **Dezernat für theologisches Personal** (Dezernat 4) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Sachbearbeitungsstelle** mit einem Beschäftigungsumfang von 50 v. H. zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Personalsachbearbeitung für das Pfarrpersonal
- Personalsachbearbeitung für den theologischen Nachwuchs im Vorbereitungsdienst (Vikariat)
- Vorlagen für die kirchenleitenden Gremien (Vertretung der Hauptsachbearbeiterin)

Es handelt sich um eine selbstständige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem zentralen Arbeitsfeld in einem gut funktionierenden Team.

Ihr Anforderungsprofil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium an einer Hochschule für öffentliche Verwaltung oder eine vergleichbare Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in,
- Sie sind leistungsbereit, belastbar und arbeiten gerne im Team,
- Sie arbeiten sorgfältig und verantwortungsbewusst,
- Sie haben fundierte Kenntnisse im Bereich der Microsoft Standardsoftware und Interesse an Digitalisierung.

Nähere Auskünfte erteilt: Frau Verwaltungsfachwirtin Beate Stein
E-Mail: beate.stein@evkirchepfalz.de
Telefon: 06232/667-107

Für das Dienst- bzw. Arbeitsverhältnis gilt das Kirchenbeamtengesetz bzw. der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA). Bei Einstellung im Kirchenbeamtenverhältnis finden die für die Besoldung und Versorgung der Beamtinnen und Beamten des Landes Rheinland-Pfalz geltenden Vorschriften entsprechende Anwendung. Die Mitgliedschaft in der Evangelischen Kirche wird für die Übernahme in ein Kirchenbeamtenverhältnis vorausgesetzt.

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zur alternierenden Telearbeit im Rahmen unserer Dienstvereinbarungen,
- ein angenehmes und familienfreundliches Arbeitsumfeld (zertifiziert nach: Audit berufundfamilie),
- eine betriebliche Altersvorsorge und die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in einer zusammengefassten pdf-Datei (maximal 10 MB) **unter Nennung der Kennziffer 001151-22-03** bis zum **22. Dezember 2022** über unser Bewerbungsportal unter

<https://www.evkirchepfalz.de/sonstiges/stellenangebote/>